

Nutzungsbedingungen für die Raumvermietung der Praxisräume „Praxis & Begegnung“ der Akademie für Psychotherapie

Version 1.0

1. Geltungsbereich

Diese Nutzungsbedingungen gelten für sämtliche Nutzerinnen und Nutzer der Praxisräume der Akademie Psychotherapie. Sie sind Bestandteil jeder Einzelbuchung sowie jeder regelmäßigen Raumnutzung.

Mit der Buchung der Praxisräume erkennen die Nutzerinnen und Nutzer diese Nutzungsbedingungen in ihrer jeweils gültigen Fassung an.

2. Nutzungszweck

Die Praxisräume dienen ausschließlich der beruflichen Nutzung.

Zulässig sind insbesondere:

- Psychotherapie
- Heilpraktik für Psychotherapie
- Beratung
- Coaching
- Supervision
- Intervention
- Officezeiten und administrative Tätigkeiten

Nicht gestattet sind insbesondere:

- private Veranstaltungen
- gewerbliche Verkaufsveranstaltungen
- Veranstaltungen mit erheblicher Lärmentwicklung
- medizinische oder pflegerische Behandlungen
- rechtswidrige oder sittenwidrige Nutzungen
- Nutzungen, die dem Charakter einer therapeutischen Praxis widersprechen.

3. Buchung und Belegung

Buchungen erfolgen ausschließlich nach Verfügbarkeit.

Regelmäßige Praxiszeiten haben grundsätzlich Vorrang vor Einzelbuchungen.

Mit der Buchungsbestätigung gilt die Reservierung als verbindlich.

Änderungen oder Umbuchungen erfolgen ausschließlich nach vorheriger Absprache.

Ein Anspruch auf eine bestimmte Praxiszeit oder einen bestimmten Raum besteht nicht.

4. Zugang zu den Praxisräumen

Der Zugang erfolgt über eine Schlüsselbox.

Der Zugangscode wird aus Sicherheitsgründen regelmäßig geändert und den Nutzerinnen und Nutzern per E-Mail mitgeteilt.

Bitte kontrollieren Sie regelmäßig Ihr E-Mail-Postfach einschließlich des Spam-Ordners.

Persönlich erreichbar sind wir – ausgenommen Urlaubszeiten, Schließzeiten sowie krankheitsbedingte Abwesenheiten – dienstags bis freitags von **10:00 Uhr bis 18:00 Uhr**.

Der Zugangscode ist vertraulich zu behandeln und darf nicht an Dritte weitergegeben werden.

Eine Überlassung der Praxisräume oder des Zugangscode an andere Personen ist nur nach vorheriger Zustimmung der Akademie Psychotherapie zulässig.

5. Mietumfang

Zur Verfügung stehen

- ein Therapieraum,
- ein separates Büro sowie
- ein Wartebereich.

In der Raummiete enthalten sind:

- WLAN
- Drucker
- Flipchart
- begrenzter Bürobedarf
- Therapiebedarf (z. B. Metaplankarten, Seile sowie eine Auswahl an Tierfiguren)
- Strom
- Heizung
- Reinigung
- Versicherung der Praxisräume

- Postannahme (bei Bedarf)
- Organisation der Raumplanung

Eigene Büro- und Therapieutensilien sind selbst mitzubringen.

Fehlende Materialien sowie Beschädigungen oder Defekte sind der Akademie Psychotherapie zeitnah mitzuteilen.

6. Ordnung, Sauberkeit und Verlassen der Praxisräume

Die Praxisräume sind nach jeder Nutzung sauber, ordentlich und in dem Zustand zu hinterlassen, in dem sie vorgefunden wurden.

Hierzu gehören insbesondere:

- Möbel wieder an ihren ursprünglichen Platz stellen
- benutzte Materialien aufräumen
- persönliche Gegenstände mitnehmen
- Lebensmittel und Getränke wieder mitnehmen
- Müll entsorgen
- Fenster schließen
- Licht ausschalten
- Drucker ausschalten
- Türen verschließen
- Schlüssel wieder ordnungsgemäß in der Schlüsselbox hinterlegen

Persönliche Gegenstände dürfen nicht dauerhaft in den Praxisräumen gelagert werden.

Technische Störungen sowie fehlende Materialien sind der Akademie Psychotherapie zeitnah mitzuteilen.

7. Datenschutz und Schweigepflicht

Alle Nutzerinnen und Nutzer verpflichten sich zur Wahrung der Vertraulichkeit.

Patienten- oder Klientendaten dürfen weder eingesehen noch Dritten zugänglich gemacht werden.

Patientenunterlagen, Notizen oder Ausdrucke dürfen nicht in den Praxisräumen zurückgelassen werden.

Ausdrucke sind unmittelbar nach dem Druck dem Drucker zu entnehmen.

Die jeweils geltenden datenschutzrechtlichen Vorschriften sind eigenverantwortlich einzuhalten.

8. Wartebereich

Der Wartebereich dient ausschließlich dem kurzzeitigen Aufenthalt von Klientinnen und Klienten.

Auf andere Nutzerinnen und Nutzer sowie deren Klientinnen und Klienten ist jederzeit Rücksicht zu nehmen.

Vertrauliche Gespräche sind im Wartebereich zu vermeiden.

Die Nutzung der Praxisräume ist so zu organisieren, dass nachfolgende Nutzerinnen und Nutzer ihre Termine pünktlich beginnen können.

9. Haftung

Die Nutzerinnen und Nutzer haften für sämtliche von ihnen verursachten Schäden an Räumen, Mobiliar oder Ausstattung.

Für persönliche Gegenstände sowie Fahrzeuge übernimmt die Akademie Psychotherapie keine Haftung.

Schäden sind unverzüglich mitzuteilen.

Die Haftung der Akademie Psychotherapie richtet sich nach den gesetzlichen Bestimmungen.

10. WLAN

Das Gäste-WLAN „AfP Gast“ steht kostenfrei zur Verfügung.

Vor jeder Nutzung sind die angezeigten Nutzungsbedingungen zu akzeptieren.

Die Nutzung erfolgt ausschließlich im Rahmen der geltenden gesetzlichen Bestimmungen.

11. Drucker

Der Drucker steht für berufliche Zwecke zur Verfügung.

Ein üblicher Umfang an Ausdrucken ist in der Raummiete enthalten.

Es können Papierstärken bis **120 g/m²** verwendet werden.

Druckerpatronen und sonstige Verbrauchsmaterialien werden ausschließlich von der Akademie Psychotherapie bereitgestellt.

Größere Druckaufträge sind vorab mit der Akademie Psychotherapie abzustimmen.

12. Stornierung und Terminplanung

Einzelbuchungen

Einzelbuchungen können bis **48 Stunden vor dem gebuchten Termin** kostenfrei storniert werden.

Bei späteren Absagen wird der vollständige Mietpreis berechnet.

Regelmäßige Nutzung

Urlaubszeiten und Feiertage werden von den Nutzerinnen und Nutzenden eigenverantwortlich geplant.

Eine Übertragung gebuchter Praxiszeiten auf andere Personen ist aus haftungsrechtlichen Gründen nicht zulässig.

13. Rechnungsstellung und Zahlungsbedingungen

Bei regelmäßiger Nutzung erfolgt die Rechnungsstellung monatlich bis spätestens zum **3. Kalendertag des Folgemonats**.

Der Nutzungsbeginn ist jeweils zum **1. oder 15. eines Monats** möglich.

Die Rechnungsstellung erfolgt ausschließlich per E-Mail.

Der Rechnungsbetrag ist innerhalb von **8 Kalendertagen** nach Rechnungsstellung ohne Abzug auf das angegebene Konto zu überweisen.

Bei Zahlungsverzug behält sich die Akademie Psychotherapie vor, weitere Buchungen bis zum vollständigen Zahlungsausgleich zurückzustellen.

14. Hausordnung

Die Nutzerinnen und Nutzer verpflichten sich zu einem respektvollen und rücksichtsvollen Umgang miteinander.

Insbesondere gilt:

- Rauchverbot in sämtlichen Innenräumen
- Offenes Feuer (z. B. Kerzen oder Räucherwerk) ist nicht gestattet.
- Tiere dürfen nur nach vorheriger Absprache mitgebracht werden (Assistenzhunde ausgenommen).
- Musik, Telefonate und sonstige Geräusche sind in einer Lautstärke zu halten, die andere Nutzerinnen und Nutzer sowie deren Klientinnen und Klienten nicht beeinträchtigt.
- Gemeinschaftlich genutzte Bereiche sind sauber und ordentlich zu hinterlassen.
- Alkohol, illegale Drogen oder andere berauschende Substanzen dürfen weder konsumiert noch mitgeführt werden.
- Flucht- und Rettungswege sind jederzeit freizuhalten.

- Im Brand- oder Notfall sind die im Gebäude ausgehängten Sicherheits- und Fluchtwegpläne zu beachten.

15. Beendigung regelmäßiger Nutzungen

Regelmäßige Nutzungsverhältnisse können von beiden Seiten mit einer Frist von **einem Monat zum Ende des Folgemonats** schriftlich per E-Mail gekündigt werden.

Das Recht zur außerordentlichen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt.

16. Eigenverantwortliche Berufsausübung

Die Nutzerinnen und Nutzer üben ihre berufliche oder im Rahmen einer Aus- oder Weiterbildung zulässige Tätigkeit eigenverantwortlich und auf eigene Rechnung bzw. Verantwortung aus.

Die Praxisräume stehen ausschließlich volljährigen Nutzerinnen und Nutzern zur Verfügung.

Die Nutzerinnen und Nutzer dürfen die Praxisräume ausschließlich für Tätigkeiten verwenden, zu deren Ausübung sie berechtigt sind oder die sie im Rahmen einer Aus- oder Weiterbildung unter eigener Verantwortung oder unter den jeweils geltenden rechtlichen Voraussetzungen durchführen dürfen.

Erforderliche Qualifikationen, Berufszulassungen, Erlaubnisse oder sonstige gesetzliche Voraussetzungen liegen ausschließlich im Verantwortungsbereich der Nutzerinnen und Nutzer.

Die Akademie Psychotherapie stellt ausschließlich die Räumlichkeiten einschließlich der vereinbarten Ausstattung zur Verfügung.

Zwischen der Akademie Psychotherapie und den Klientinnen und Klienten der Nutzerinnen und Nutzer besteht kein Vertragsverhältnis.

Für die Einhaltung aller berufsrechtlichen, steuerrechtlichen, datenschutzrechtlichen sowie sonstigen gesetzlichen Vorgaben sind die Nutzerinnen und Nutzer selbst verantwortlich.

Soweit für die jeweilige Tätigkeit eine Berufs- oder Betriebshaftpflichtversicherung erforderlich oder empfohlen ist, ist diese eigenverantwortlich abzuschließen und während der gesamten Nutzungsdauer aufrechtzuerhalten.

Die Versicherung der Praxisräume ersetzt keine persönliche Berufs- oder Betriebshaftpflichtversicherung.

Die Akademie Psychotherapie übernimmt keine fachliche, therapeutische, beratende oder organisatorische Verantwortung für die von den Nutzerinnen und Nutzern angebotenen Leistungen.

Sämtliche Leistungen werden ausschließlich im eigenen Namen und auf eigene Verantwortung erbracht.

Die Nutzerinnen und Nutzer haften für ihre berufliche Tätigkeit sowie für sämtliche hieraus entstehenden Ansprüche Dritter.

17. Foto-, Film- und Tonaufnahmen

Foto-, Film- und Tonaufnahmen in den Praxisräumen sind nur zulässig, sofern

- keine Persönlichkeitsrechte verletzt werden,
- keine Klientinnen und Klienten oder andere Nutzerinnen und Nutzer erkennbar sind,
- keine vertraulichen Informationen sichtbar oder hörbar sind und
- der Praxisbetrieb nicht beeinträchtigt wird.

Aufnahmen mit Klientinnen und Klienten bedürfen deren ausdrücklicher Einwilligung.

Aufnahmen für Werbezwecke oder Veröffentlichungen sind ausschließlich nach vorheriger Abstimmung mit der Akademie Psychotherapie zulässig.

18. Schlussbestimmungen

Sollten einzelne Bestimmungen dieser Nutzungsbedingungen ganz oder teilweise unwirksam oder undurchführbar sein oder werden, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen hiervon unberührt.

Änderungen oder Ergänzungen dieser Nutzungsbedingungen bedürfen der Textform (z. B. per E-Mail).

Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland.

Bestätigung der Nutzungsbedingungen für die Raumvermietung der Praxisräume „Praxis & Begegnung“ der Akademie für Psychotherapie

Ich bestätige, die Nutzungsbedingungen der Akademie Psychotherapie gelesen zu haben und erkenne diese in der jeweils gültigen Fassung an.

Name: _____

Anschrift: _____

Ort, Datum: _____

Unterschrift: _____